|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Башҡортостан Республикаһы****АСКЫН РАЙОНЫ****МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ****ҠАҘАНСЫ АУЫЛ СОВЕТЫ****АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ****ХАКИМИӘТЕ** | Gerb_Askino | **АДМИНИСТРАЦИЯ****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****КАЗАНЧИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****АСКИНСКИЙ РАЙОН****Республики Башкортостан** |

 КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 09 сентябрь 2021 йыл № 40 09 сентября 2021 год

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в СП Казанчинский сельсовет муниципального района Аскинский район**

**Республике Башкортостан на 2021-2022 годы**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Башкортостан от 13 июля 2009 года № 145-з «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан», руководствуясь указами Президента Российской федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2022годы», Распоряжением Главы Республики Башкортостан № РГ-122 от 16 июля 2018 года «О внесении изменений в распоряжение Главы Республики от 29 декабря 2017 № РГ-257 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2021 год», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [План](file:///C%3A%5CDocuments%20and%20Settings%5CUser%5C%D0%9C%D0%BE%D0%B8%20%D0%B4%D0%BE%D0%BA%D1%83%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%8B%5CDownloads%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%281%29.doc#P26#P26) мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Казанчинский сельсовет муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан на 2021-2022 годы (далее - План) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Централизованной бухгалтерии сельских поселений муниципального района Аскинский район осуществлять финансирование указанного Плана в пределах средств бюджета сельского поселения Казанчинский сельсовет муниципального района Аскинский район , ежегодно предусмотрев на ее реализацию.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на себя.

Глава сельского поселения: И.Ф.Денисламов

Приложение № 1

к постановлению главы

СП Казанчинский сельсовет

 МР Аскинский район

Республики Башкортостан

от «9» сентября 2021 г. N 40

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

 В СП КАЗАНЧИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР АСКИНСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 2021-2022 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NN п/п | Содержание мероприятий | Исполнители | Сроки исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.1 |  Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2021 год в соответствии с Национальным планом на 2021-2024 годы с учётом типа муниципального образования  | Управ.делами Администрации  | до 30 сентября 2021 г. |
| 1.2 | Проводить мониторинг участия лиц, замещающих муниципальными должности, должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | Управ.делами Администрации  | раз в полугодие |
| 1.3 | Обеспечить участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | Управ.делами Администрации  | не позднее одного года со дня поступления на службу |
| 1.4 | Обеспечить участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программ в области противодействия коррупции | Управ.делами Администрации  | по мере необходимости |

Приложение № 2

к постановлению главы

СП Казанчинский сельсовет

 МР Аскинский район

Республики Башкортостан

от «09» сентября 2021 г. N 40

 ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

 В СП КАЗАНЧИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МР АСКИНСКИЙ РАЙОН

РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 2021-2022 ГОДЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| NN п/п | Содержание мероприятий | Исполнители | Сроки исполнения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Принятие плана по противодействию коррупции на 2021-2022 год  |  Управ.делами Администрации  | сентябрь 2021 |
| 2 |  Разработка и утверждение плана противодействия коррупции на 2021 год в соответствии с Национальным планом на 2021-2024 годы с учётом типа муниципального образования  | Управ.делами Администрации  | до 30 сентября 2021 г. |
| 3 | Разработка и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | Совет сельского поселения, Управ.делами Администрации  | по мере необходимости |
| 4 | Принятие мер направленных на повышение эффективности деятельности должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений | Управ.делами Администрации  | постоянно |
| 5 | Обеспечение использования специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Управ.делами Администрации  | постоянно |
| 6 | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей государственной (муниципальной) службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Управ.делами Администрации  | ежегодно |
| 7 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы | Управ.делами Администрации  | Ежегодно до 1 июля текущего года |
| 8 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | Управ.делами Администрации  | по мере необходимости |
| 9 | Повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Управ.делами Администрации  | ежегодно |
| 10 | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия | Управ.делами Администрации  | не позднее одного года со дня поступления на службу |
| 11 | Рассмотрение не реже одного раза в квартал вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Республики Башкортостан, органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Управ.делами Администрации  | ежеквартально |
| 12 | Организация и обеспечение работы по предупреждению коррупции в подведомственных организациях | Управ.делами Администрации  | постоянно |